

提出書類の注意事項

下記に示す書類を提出してください。

1 事前提出資料

(提出期限：ア、イいずれも令和8年3月10日(火)午後5時)

ア 入札参加の申込み

- (1) 一般競争入札参加申込書兼競争参加資格確認申請書
(入札保証金に関する確認事項)
- (2) 物品関係入札参加資格審査結果通知書(写し)
- (3) 国及び地方公共団体等との契約締結及び履行の実績を証明する書類
※実績有の場合のみ

イ 仕様確認

- (1) 仕様確認申込書
- (2) 仕様を満たしていることを確認できるカタログ等

2 仕様書等交付書類に関する質問について

(提出期限：令和8年2月24日(火)午後5時)

仕様書等交付書類に関して質問がある場合は、「仕様等に関する質問書」を提出願います。

3 開札日時・場所：令和8年3月26日(木)午前10時00分

兵庫県西播磨総合庁舎1階A会議室(兵庫県赤穂郡上郡町光都2-25)

- (1) 一般競争入札参加資格確認通知書の写し
- (2) 入札書2通(1回目入札用、再入札用)
- (3) (不落随契に参加する意思がある場合) 見積書
- (4) (代表者以外の代理人が権限を行使する場合で、その代理人が参加申込書に記載された者以外の者である場合) 委任状
- (5) 出席者の本人確認書類(免許証、パスポート、マイナンバーカードその他官公庁が発行した顔写真付公的書類)

※ 郵送等の場合は令和8年3月25日(水)午後5時までに(4)、(5)を除く書類を提出して下さい。(必着)

【注意事項】

- ・一般競争入札参加申込書兼競争参加資格確認申請書は押印不要です。
所在地、商号又は名称、代表者名、電話番号、及びメールアドレスを記入してください。
- ・代表者ではなく代理人が権限を行使する場合は、権限を行使する者の所属部署名、職・氏名を参加申込書に記入してください。
当日、入札に参加し、権限を行使する者については、本人確認ができる顔写真付公的書類（運転免許証等）を持参してください。持参していない場合、本人確認ができないため入札書の受領ができませんのでご注意ください。
- ・参加申込時に届出た代理人が急遽変更となる場合は、開札日に県指定様式の委任状（押印の必要あり）を持参し、入札執行者に提出してください。
権限を行使する者が代表者又は参加申込書に記入した代理人から変更がない場合は委任状の提出は不要です。

4 再入札について

第1回目の入札に付し予定価格を超過していた場合には、直ちに再入札に移行します。

5 不落随契について

再入札を行っても落札者がいない場合は、直ちに不落随契に移行します。

6 契約時（落札業者のみ）

- ① 契約書2通（西播磨県民局総務企画室総務防災課で準備する契約書に記名・押印すること）

- ② 契約保証金（履行保証保険）

本契約と同時に、契約金額（入札金額に消費税及び地方消費税相当額を加算して得た額に賃貸借期間72か月を乗じた額）の100分の10以上の額の契約保証金を落札日の翌日から7日（土曜日、日曜日を含む）以内に納入して下さい。

ただし、兵庫県を被保険者とする履行保証保険に加入した場合は、落札の翌日から7日（土曜日、日曜日を含む）以内の任意の日を開始日としたその保険証書を提出して下さい。

※ この注意事項はあくまでも入札希望者の便宜を図るために作成したものですので、各入札者においては、入札公告・入札説明書・仕様書等を熟読の上、必要書類の作成及び提出をしてください。